

BLENDED LEARNING

– KOMBINOVANÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt TrainForEducation



GR pre vzdelávanie a kultúru

Program celoživotného vzdelávania



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**



BLENDED LEARNING

– KOMBINOVANÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt TrainForEducation

PŘENOS INOVAČNÍCH UČEBNÍCH METOD LESNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt TraInForEducation

Tato příručka byla připravená v rámci realizace mezinárodního projektu TraInForeducation (Přenos inovačních učebních metod lesnického vzdělávání - www.foreducation.nlcsk.sk).

Tento projekt byl financovaný s podporou Evropské komise. Za obsah produktů zodpovídá výlučně autor; Evropská komise ani Národní agentura Programu celoživotního vzdělávání nenesou zodpovědnost za použití těchto informací.



Autoři: Ing. Michal Vančo
Ing. Milan Sarvaš, PhD.
doc. Ing. Róbert Marušák, PhD.
Ao.Univ. Prof. Dipl.-Ing. Dr. MAS (GIS) Harald Vacik

Neprošlo jazykovou úpravou.

© Národné lesnícke centrum, Zvolen, 2010

OBSAH

BLENDED LEARNING - KOMBINOVANÉ VZDELÁVÁNÍ	5
E-LEARNING	8
Pojem e-learning, jeho definice a cíl	8
Základní pojmy e-learningu	9
Standardy e-learningu	10
Efektivita e-learningu	11
Systém Moodle - přehled modulů systému Moodle	11
PRAKTICKÁ UKÁZKA	15
Praktická ukázka práce s vybranými materiály a moduly	15
Soubor a odkaz na web	15
Vložení souboru a odkazu	15
Nejčastější typy dokumentů v kurzu	17
Vložení obrázku do textu	17
Využití multimédií	19
Kniha	19
Vytvoření knihy	20
Úprava kapitol knihy	20
Komunikační nástroje	21
Ankety	21
Vytvoření nové ankety	21
Zobrazení a výsledky	22
Diskusní fóra	22
Vytvoření diskusního fóra	22
Použití diskusního fóra	23
Slovník	24
Vytvoření slovníka	24
Použití slovníka	25
Úkol	25
Vytvoření úkolu	26
Pohled studenta na úkol	27
Pohled vyučujícího na úkol	27

Testy	28
Vytvoření testu	28
Vlastnosti testu	29
Tvorba úloh pro testy	30
Kategorie úloh	30
Typy úloh	30
Vytvoření úlohy s výběrem odpovědí	31
Vložení úloh do testu	32
Seznam citované literatury	32

BLENDED LEARNING – KOMBINOVANÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Všeobecná úroveň využití informačně-komunikačních technologií v ostatních letech výrazně vzrostla. Navzdory tomu, lesnické vzdělávání na Slovensku stále používá v převážné míře tradiční didaktické přístupy jako je teoretická výuka ve škole, resp. bloky přednášek, více nebo méně kombinované s praktickými ukázkami a výukou v terénu. Do vzdělávacího systému je však v dnešní době potřebné zapojit i nové učební metody, schopně zabezpečit požadovanou flexibilitu odborného vzdělávání a dalšího zvyšování kvalifikace.

Z tohoto důvodu Národní lesnické centrum - Ústav lesnického poradenství a vzdělávání Zvolen zavádí do své nabídky vzdělávacích kurzů i elektronické (distanční) vzdělávání v kombinaci s prezenčním vzděláváním a odbornými exkurzemi.

Moderní technologie podnítily změny v současné praxi distančního vzdělávání a v budoucnosti ještě víc rozšíří možnosti jeho využití. Vzdělávací kurzy a programy poskytované přes internet daly virtuálnímu vzdělávání novou dimenzi. (STARR, 1998).

Jedním z problémů elektronického vzdělávání (e-learningu) v jeho začátcích bylo, že studenti pracovali sami bez jakýchkoliv interakcí s instruktorem, nebo ostatními studenty. Velmi brzy začalo být zřejmé, že sociální interakce byla důležitou součástí v mnohých učebních situacích, takže může existovat potřeba obohacení e-learningových řešení. Toto byl v principu začátek konceptu “blended learning” - tj. kombinovaného vzdělávání. Tento termín zahrnuje vzdělávací přístupy kombinující on-line prvky s prvky prezenčního vzdělávání (REINMANN-ROTHMEIER, 2003).

Proto je v projektu využit princip “blended learning” - kombinace on-line fází s prezenčními setkáními.

Protože se různí lidé učí různým způsobem, různou rychlostí, neprojevují ani stejnou motivaci k studiu. Studenti proto potřebují různou úroveň stimulů na dosáhnutí motivace - zodpovědnost, která leží jak na učiteli, tak i na učební metodě (PALMER, 1998). Existuje množství přínosů využívání kombinovaného vzdělávání v e-learningových řešeních:

- Na začátku nemusí být přijímáno rozhodnutí, které (technické/didaktické) řešení je nejlepší; víc řešení může být spojených pro každou část vzdělávacího procesu.
- Kombinace tradičních učebních přístupů s novými může být vhodnou příležitostí představit studentovi nové způsoby učení.

- Různorodost vícerých prvků podněcuje motivaci studentů víc jak využívání jen jediného řešení.
- Je též způsobem jak se ujistit, či je prezentace obsahu vhodná pro různé styly učení - zabezpečujíc tak, že progres studentů v učení může být dosažen individuálně různými způsoby (např. posloucháním - sluchovým vjemem, zrakovým vjemem, zkoumáním, procvičováním, praktikováním, diskusí apod.)

Takovéto kombinované vzdělávání přináší ale i jeden problém: pokud nejsou jednotlivé prvky navzájem vhodně začleněné v celkovém řešení, student si může vybrat ty části aplikace, které jsou pro něho zajímavé a ostatní vypustit. Toto však může být akceptovatelné v některých vzdělávacích procesech (některé poznatky nebo náhledy nemusí být nevyhnutelné), ale v jiných to může způsobit, že studentům budou chybět některé podstatné souvislosti (E-LEARNING CENTRE, 2004).

V rámci tohoto projektu jsou tradiční učební metody v dalším lesnickém vzdělávání podpořené informačně-komunikačními technologiemi využívající tak přístup kombinovaného vzdělávání (blended learning).

V tomto smyslu můžou být rozlišené tři druhy kombinovaného vzdělávání (VALIATHAN, 2002):

- **Odborně zaměřené vzdělávání** - kombinuje samostudium s podporou instruktora, případně manažera vzdělávání, za účelem rozvinout specifické znalosti nebo zručnosti.
- **Názorově zaměřené vzdělávání** - kombinuje různé situace (události) a média za účelem rozvinout specifické chování.
- **Kvalifikačně zaměřené vzdělávání** - spojující nástroje podpory efektivit práce se zdroji řízení znalostí a školeními pro rozvíjení pracovních kvalifikací.

Pro výuku v pilotních kurzech projektu (Přírodě blízké obhospodařování lesa a Kvalita dřeva a obchod), je využíván přístup „odborně zaměřeného vzdělávání“ - podle způsobu kombinace různých druhů interakce mezi účastníky kurzů a lektory. Tato je zabezpečená prostřednictvím virtuálních cvičení, diskusních fór, ale hlavně odborných exkurzí, a samostudiem e-learningových materiálů nebo knih.

Ve smyslu přístupu „odborně zaměřeného vzdělávání“ můžeme rozlišit několik fází.

V první fázi je účastníkem pilotních kurzů představená e-learningová platforma Národního lesnického centra, prezentovaná instrukcemi pro její používání, organizační stránky a časový rámec pilotních kurzů. Účastníci dostanou přihlašovací údaje ke svým uživatelským účtům

a jsou vyzváni odzkoušet a prohlédnout si prostředí a materiály e-learningové platformy.

Po úvodu následuje prezenční přednáška na téma pilotního kurzu, během které jsou účastníci vyzváni k aktivní diskusi s lektorem.

V další fázi je spuštěné samostudium prostřednictvím elektronických kurzů na e-learningové platformě Národního lesnického centra s podporou lektorů. Studenti mohou studovat připravené materiály umístěné na uvedené e-learningové platformě podle jejich individuálních zájmů a potřeb vyplývajících z jejich pracovní náplně. Obsah kurzu je prezentovaný účastníkům problémově orientovaným způsobem (např. tematické kapitoly kurzu následované testovými otázkami a cvičeními zaměřenými na navržení opatření v konkrétních lesních porostech). Během odborných exkurzí (v pilotním kurzu Přírodě blízké obhospodařování lesa) mají možnost studenti přímo konfrontovat poznatky prezentované na úvodní přednášce a získané z e-learningových materiálů. Získané poznatky se takto dále rozvíjejí na praktické úrovni. Účastníci mají možnost i mimo exkurze v obou pilotních kurzech diskutovat s lektorem prostřednictvím virtuálních diskusních fór na e-learningové platformě. Stejně tak tu mají možnost interakce a sebehodnocení prostřednictvím cvičných autotestů.

E-LEARNING

Přestože nejméně známou součástí didaktického přístupu kombinovaného vzdělávání jsou právě e-learningové řešení, v této části uvádíme charakteristiku e-learningu, faktory ovlivňující efektivnost jeho využití, jako i ukázky e-learningových materiálů a nástrojů využitých v projektu.

POJEM E-LEARNING, JEHO DEFINICE A CÍL

Termín **e-learning** je spojení dvou výrazů. E od slova electronic (elektronický) a learning (vzdělávání). Někdy je e-learning vysvětlován také jako online learning. Jednoznačné vysvětlení termínu není, ale odborníci se asi nejčastěji shodují, že e-learning je aplikace informačních technologií při vývoji, distribuci a řízení vzdělávání. V českém překladu bývá vysvětlován jako elektronické vzdělávání, ale používá se právě převzatý výraz e-learning obdobně jako u jiných, především technických výrazů.

V souvislosti s e-learningem je vhodné vyjmenovat jeho hlavní výhody a nevýhody. Mezi hlavní výhody e-learningu patří především:

- úspora nákladů na klasické vzdělávání - nákladů spojených s cestováním, pronájem učeben, cena studijních materiálů a lektora,
- časová nezávislost - možnost určit si individuální tempo a čas nebo délka výuky,
- možnost individuálního přístupu učitele k žákovi,
- vysoká úroveň poskytovaných znalostí a jejich aktualizace.

Hlavními nevýhodami jsou především:

- vyšší nároky na odpovědnost a samostatnost studenta,
- počáteční náklady na nákup technologií a tvorbu kvalitních studijních materiálů.

Cílem e-learningového kurzu je využívat maximálně všech zdrojů a prostředků při učení a tím minimalizovat čas studenta při učení. Tímto pak snížit finanční prostředky potřebné ke studiu.

Dle výzkumů si studenti zachovají jen velmi krátce informaci, kterou pouze slyší, uchovají si 40 % z informace, kterou slyší a vidí, a uchovají si 75 % z informace, kterou slyší i vidí a současně si ji mohou vyzkoušet (ověřit si ji vlastní aktivitou).

Proto si studenti, kteří se pouze pohybují kurzem, kde čtou a sledují informace mnoho nezapamatují. Rovněž pouhé střídání informace s blokem otázek k zamyšlení, se postupně stává stereotypem a nepřináší kýžený efekt. Z tohoto důvodu nelze e-learningem nazvat pouhé

vystavení textů či video záznamů. E-learning je právě kombinací těchto možností, kde strukturovaný text doplňuje obrázek, videokázka, zvuk otázky, úkoly, odkazy či diskuse.

ZÁKLADNÉ POJMY E-LEARNINGU

Pro pochopení e-learningu, vytváření kurzů či jejich absolvování je zapotřebí znát základní pojmy jako jsou:

- **LMS (Learning Management System)**

Je systém pro řízení výuky, řešící administrativu a organizaci výuky v rámci e-learningu. LMS aplikace v sobě zahrnují zpravidla nejrozsáhlejší on-line nástroje pro komunikaci a řízení studia a zároveň zpřístupňují studentům učební materiály či výukový obsah on-line nebo i off-line.

LMS aplikací je řada - od těch jednoduchých přes nejrozsáhlejší LMS z akademické sféry až po rozsáhlé a složité komerční aplikace. Největší problémy u LMS bývají pak:

1. úprava LMS,
2. integrace obsahu,
3. integrace s dalšími systémy,
4. zaškolení uživatelů,
5. administrace,
6. výkonnost systému,
7. přijetí uživateli.

- **Elektronický kurz**

Je základní jednotkou v elektronickém vzdělávání. Obsahují zpravidla multimediální studijní materiály (texty, videa, audionahrávky, interaktivní odkazy apod.).

- **Lekce**

Je základní jednotkou v elektronickém kurzu. Z jednotlivých lekcí jsou složeny kurzy. Jednotlivé lekce obsahují specifický obsah a mohou být studovány nezávisle na sobě - student si může vybrat jen části, které ho z kurzu zajímají.

- **SCORM (Shareable Content Object Reference Model)**

Je referenční model pro e-learning. Je souborem specifikací a standardů, jejichž hlavním úkolem je, aby umožnily provozovat obsah vytvořený v souladu se SCORMem v libovolném LMS, který také musí pravidlům SCORM vyhovovat. Je to popisný soubor napsaný v jazyku XML.

- **Tutor**

Je metodický zprostředkovatel studia, hodnotitel výsledků a motivující síla studenta. Pomáhá při výběru kurzu, řešení úkolů, konzultuje obsah kurzu, shromažďuje připomínky a náměty a povzbuzuje studenty ve studiu. Práce tutora je odlišná od učitele a lektora, kteří působí při prezenční výuce. Tutor zajišťuje organizační věci dotýkající se studenta, je to nejbližší osoba pro studenta v záležitostech studijních k příslušnému kurzu. Komunikuje pomocí nástrojů zabudovaných v LMS. Tutor pořádá TUTORIALY, konzultace se studenty, kde objasňuje nepochopené části.

- **Pedagog**

Je často také autorem učebních opor (textů, kurzů) pro e-kurz, které díky zpětné vazbě od studentů a tutora postupně upravuje a zdokonaluje. Pedagog v e-learningu zkouší studenty z probrané látky a zhodnotí jejich znalosti. Ten, kdo napíše celou učební oporu a odpovídá po odborné stránce za její obsah, je autor. Autor ve spolupráci s odborným týmem vytváří učební materiály.

STANDARDY E-LEARNINGU

V oblasti e-learningu v současnosti existuje velké množství softwarových nástrojů pro tvorbu elektronických kurzů. Aby bylo dosaženo dobré přenositelnosti kurzů mezi různými LMS je nutno dodržovat standardů. Současným trendem je standard SCORM.

Z uživatelského hlediska standardy zaručují, aby mohl být vložen libovolný obsah do libovolného LMS. To znamená, že LMS musí „rozumět“ struktuře obsahu a obsah s LMS musí být schopny vzájemné komunikace. LMS spouští na požadavek uživatele obsah a předává mu standardem definované informace jako např. kdo a kdy obsah spouští, data která si obsah do LMS v předchozím spuštění uložil. Obsah naopak předává LMS informace např. o době studia, studentem dosažených výsledcích, studentem provedených aktivitách nad obsahem (zvolené volby v testových otázkách, navigace po stránkách...).

Standardy nezaručují, že obsah vyrobený v jednom vývojovém systému půjde upravovat v jiném vývojovém systému. Pokud odebíráte obsah s ideou, že si ho budete dále modifikovat a rozvíjet, je třeba většinou vlastnit i vývojový systém, v kterém byl obsah vytvořen, a od dodavatele si vyžádat zdroje obsahu. Pokud se rozhodujete o pořízení vývojového systému pro vlastní tvorbu obsahu, je třeba volit zodpovědně, protože budoucí přechod na jiný vývojový systém může být z hlediska již vyvinutého obsahu „bolestivý“.

EFEKTIVITA E-LEARNINGU

Aby se e-learning stal efektivním je nutno plnit následující požadavky:

- **Aktivní zájem studentů**
Studenti musí být dostatečně motivováni atraktivním obsahem, čitelnou formou a zpětnou vazbou.
- **Uživatelské minimum znalostí práce s PC a dostatek přístupových míst**
V současné „technické“ době již tento problém odpadá. Počítačová gramotnost stále roste a s vyšší dostupností internetu se zvyšuje i počet míst, odkud se mohou studenti ke kurzům připojit. Standardem také bývá možnost vytvoření studijním materiálů do tzv. offline verze, kdy je obsah kurzu nahrán na datový disk (CD, DVD) a studenti pak mají možnost studovat opravdu kdekoliv a kdykoliv.
- **Kvalitní obsah kurzu**
Na obsahu kurzu se musí podílet zkušený pedagog, který nemá problém látku kvalitně vysvětlit. K ruce by měl mít i technika, který by obsah ne požádání zpracoval, případně poradil s jeho zpracováním. Součástí kvalitního kurzu je také jeho neustálá aktualizace a zdokonalování.

SYSTÉM MOODLE – PŘEHLED MODULŮ SYSTÉMU MOODLE

- **Anketa**
Vyučující položí otázku a zadá několik odpovědí, z nichž si studenti mohou vybrat. To umožňuje uskutečnit rychlé hlasování, kterým lze například podnítit studenty k přemýšlení o určitém tématu, nechat je rozhodnout o dalším postupu v kurzu nebo mezi nimi provést průzkum mínění.
- **Fórum**
Zde nejčastěji probíhá diskuse mezi účastníky kurzu. Fóra mohou být uspořádána několika různými způsoby a mohou zahrnovat hodnocení příspěvků ostatními účastníky kurzu či vyučujícím. Příspěvky lze prohlížet v několika formátech a je možné k nim připojit přílohu. Účastníci kurzu mají možnost přihlásit se k odběru příspěvků, kopie každého vloženého příspěvku jim v tom případě bude zasílána e-mailem. Vyučující má možnost vnutit odebrání příspěvků všem účastníkům.

- **Chat**

Umožňuje účastníkům kurzu vést prostřednictvím internetu synchronní diskusi v reálném čase. To je užitečný způsob, jak získat jiný pohled na sebe navzájem i na téma, o kterém se diskutuje. Chatovací místnosti nabízejí zcela jiný typ komunikace než asynchronní diskuse ve fórech. Modul také obsahuje řadu nástrojů pro řízení chatování a pro prohlížení minulých diskusí.

- **Kniha**

Umožňuje vytvářet vícestránkové studijní materiály ve formátu podobném knize. Modul umožňuje vytvořit hlavní nadpisy kapitol a podkapitol (pouze ale jedné úrovně) - vše z důvodu větší přehlednosti pro vyučující i studenty. Do textu knihy je samozřejmě možné vkládat odkazy na ankety, fóra a atd.

- **Poznámky**

Umožňuje vytvořit komunikační kanál mezi studentem a vyučujícím v kurzu, do kterého lze vkládat jakékoliv poznámky ke kurzu, aktivitě studenta, projektů apod. Veškerá komunikace je (dle nastavení) viditelná pouze pro příslušného studenta a vyučujícího, resp. všechny vyučující v kurzu nebo v systému Moodle.

- **Průzkum**

Poskytuje několik vestavěných dotazníkových nástrojů, které se osvědčily při hodnocení a stimulaci výuky v on-line prostředí. Vyučující je mohou používat ke sběru dat, z nichž se mohou dozvědět více o svých studentech a o své výuce

- **Přednáška**

Představuje zajímavý a interaktivní režim výuky. Sestává z libovolného počtu samostatných stránek. Každá stránka je obvykle zakončena otázkou a nabídkou několika variant odpovědi. Podle své odpovědi student buď postupuje k další stránce, nebo se vrací ke stránce předcházející. Průchod přednáškou může být lineární nebo libovolně větvený v závislosti na povaze prezentovaného materiálu.

- **SCORM-AICC**

Balíky SCORM/AICC sestávají z webového obsahu zpracovaného a distribuovaného podle standardu SCORM nebo AICC pro učební objekty (Learning Object). Tyto balíky mohou obsahovat webové stránky, grafické objekty, programy v jazyce Javascript, prezentace ve formátu Flash a jakékoliv další prvky, které lze zobrazit či spustit ve webovém prohlížeči. Modul pro balíky SCORM/AICC umožňuje jednoduše nahrát jakýkoliv standardní balík SCORM či AICC do Moodlu a používat jej jako součást kurzu.

- **Slovník**

Umožňuje účastníkům kurzu vytvářet a průběžně spravovat seznam definic, podobně jako ve slovníku. Hesla lze vyhledávat a zobrazovat v mnoha různých formátech. Slovník také umožňuje vyučujícím přenášet hesla z jednoho slovníku do druhého (hlavního) v rámci jednoho kurzu. Slovník navíc nabízí funkci, která automaticky vytvoří odkaz na slovníkové heslo, pokud se příslušný termín objeví v kterémkoliv textu celého kurzu

- **Test**

Umožňuje vyučujícímu vytvářet a zadávat testy, skládající se z úloh různého typu: např. výběr z několika možností, pravda/nepravda, tvořená odpověď, krátká tvořená odpověď, přiřazování, numerická úloha, doplňovací úloha (cloze) apod. Úlohy jsou uchovávány v utříděné databázi a mohou být použity opakovaně, jak v rámci jednoho, tak i v rámci několika různých kurzů. U testu lze povolit více pokusů. Každý pokus je automaticky ohodnocen a vyučující si může vybrat, zda k jednotlivým úlohám poskytne studentům komentář, nebo zobrazí správnou odpověď. Modul obsahuje také nástroje pro známkování.

- **Úkol**

Umožňuje vyučujícímu zadávat úlohy, jejichž splnění vyžaduje, aby student vytvořil digitální obsah (v libovolném formátu) a uložil ho na server. Typickými úkoly jsou eseje, projekty, referáty atd. Modul obsahuje také nástroje pro hodnocení.

- **Wiki**

Wiki umožňuje kolektivně vytvářet dokumenty za použití jednoduchého značkovacího jazyka a internetového prohlížeče. „Wiki wiki“ znamená v havajštině „velmi rychlý“, a právě rychlost vytváření a aktualizování stránek je jedním z určujících aspektů technologie wiki. Obvykle platí, že aktualizace jsou bez dalšího schvalování automaticky přijaty a zveřejněny. Většina instalací wiki je přístupná veřejnosti, nebo alespoň všem, kdo mají přístup k serveru, na kterém wiki běží. Typickou ukázkou technologie Wiki jsou i tyto stránky. Modul Wiki v Moodlu umožňuje účastníkům kurzu společně vytvářet webové stránky - zakládat je a rozšiřovat a měnit jejich obsah. Starší verze stránek se nikdy nemažou a mohou být v případě potřeby obnoveny.

- **Workshop**

Studenti nejprve vypracují zadaný úkol a poté své práce vzájemně hodnotí. Vyučující hodnotí jak kvalitu samotných prací, tak způsob

a kvalitu vzájemného hodnocení mezi studenty. Studentům i vyučujícím nabízí workshop širokou řadu nástrojů nejen pro sběr studentských prací, ale také pro sběr a distribuci vzájemného hodnocení.

PRAKTICKÁ UKÁZKA PRÁCE S VYBRANÝMI MATERIÁLY A MODULY

VKLÁDÁNÍ STUDIJNÍCH MATERIÁLŮ (V LMS MOODLE)

Soubor a odkaz na web

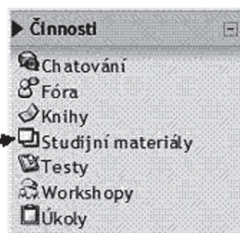
Systém Moodle podporuje řadu formátů pro studijní materiály

Pro prohlížení studijních materiálů je potřeba mít instalováno odpovídající programové vybavení, např. Acrobat Reader, MS Office apod.

8. červen - 14. červen

- Dokument formátu PDF
- Dokument ve formátu MS Word
- Prezentace v Powerpointu
- Komprimovaný soubor - ZIP
- Odkaz na webovou stránku

Přehled všech studijních materiálů naleznete zde

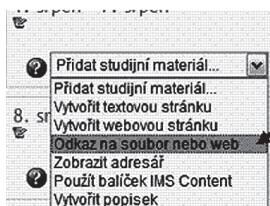


Vložení souboru a odkazu

Ukázkový kurz pro pedagogy

Zvolit Ukázkový kurz pro pedagogy nebo vlastní kurz s právem zápisu

Zapnout režim úprav



Zvolit přidat studijní materiál (nejčastěji Odkaz na soubor nebo web) na vhodném místě

Přidání nové činnosti (Studijní materiál - týden 1)

Odkaz na soubor nebo web

Název: Můj dokument

Souhrn: Trebuchet 3 (12 pt)

Popis mého dokumentu

Cesta: body » p

Umístění: http://

Vyberte nebo nahrajte soubor... Vyhledejte webovou stránku...

Ukázat nastavení... Ukázat nastavení... Ukázat

Uložit změny

Vyplnit název a popis vkládaného dokumentu

Vložit umístění (adresu) dokumentu nebo Vybrat nebo nahrát soubor

Ukazka = Soubory

Název	Velikost	Změněno	Akce
☐ Moje_dokumenty	0 bytů	7 srp 2007, 04:00	Přejmenovat

S vybranými soubory... Vytvořit složku Vybrat vše Označit vše Vložit soubor

Vybrat (vytvořit) složku a vložit soubor

Ukazka = Soubory » Moje_dokumenty

Vložit soubor (Maximální velikost: 2MB) --> /Moje_dokumenty

C:\Documents and Settings\buchtel\Plocha\Zprava2006... Procházet

Vložit tento soubor

Pokud se Vám nedaří nahrát soubor (dyba se projevuje v Internet Exploreru), vyklejte před nahráváním 35 vteřin. Poté taprve klikněte na tlačítko Vložit tento soubor.

Alternativní prohlížeč: Internet Explorer

Přijďte na Firefox

Najít soubor na svém počítači a Vložit tento soubor

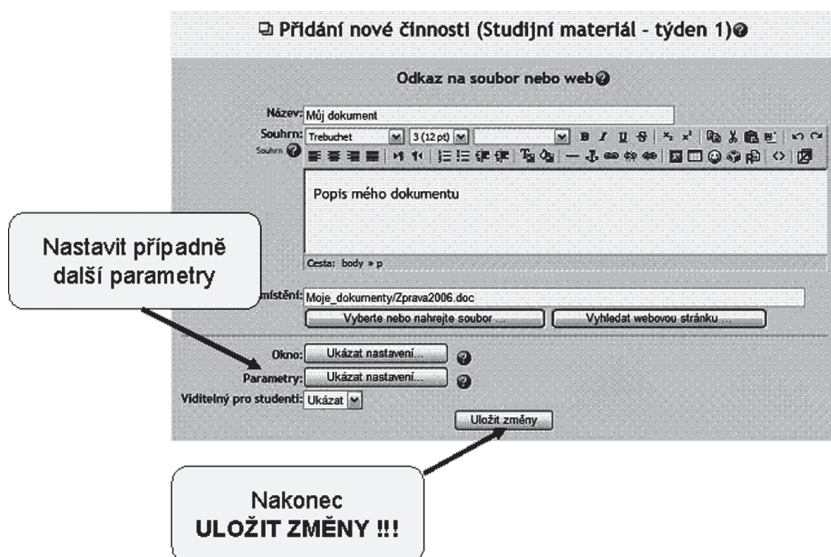
Ukazka = Soubory » Moje_dokumenty

Soubor byl úspěšně uložen

Název	Velikost	Změněno	Akce
☐ Nadrážená složka			
☐ Zprava2006.doc	167KB	7 srp 2007, 04:01	Vybrat Přejmenovat

S vybranými soubory... Vytvořit složku Vybrat vše Označit vše Vložit soubor

Po vložení souboru kliknout na Vybrat

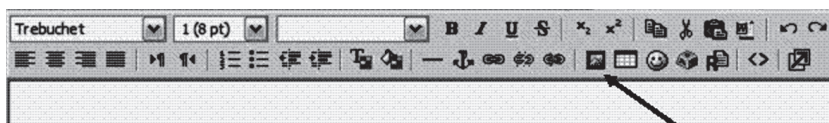


NEJČASTĚJŠÍ TYPY DOKUMENTŮ V KURZU

- **Textový dokument – MS Word**
neumožňuje velkou ochranu před kopírováním a jinými úpravami textu
- **Prezentace – MS PowerPoint**
může mít poměrně velkou velikost
- **Webová stránka (HTML)**
lokální nebo kdekoli v síti
- **Moodle dokument**
dokument vytvořený v editoru systému Moodle
- **PDF dokument – Adobe Acrobat**
umožňuje zabezpečení dokumentu a další výhodná nastavení

Vložení obrázku do textu

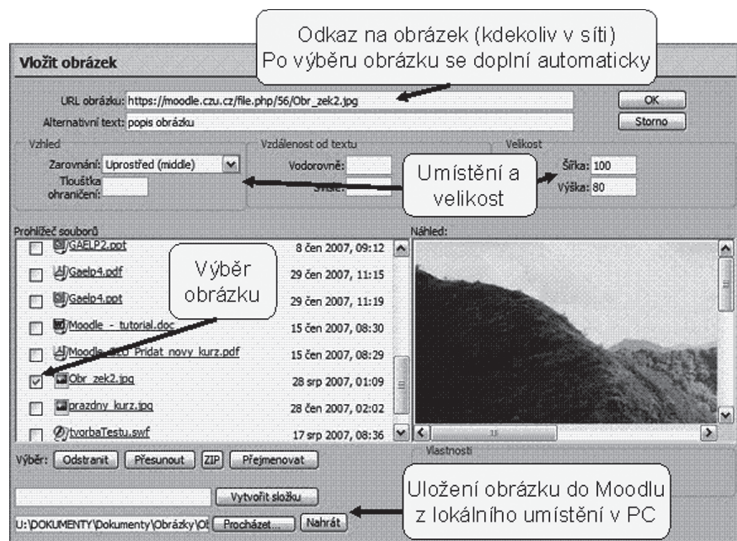
Obrázek je možné vložit do jakéhokoliv textu (popisek, zadání otázky...) kliknutím na ikonu v HTML editoru:



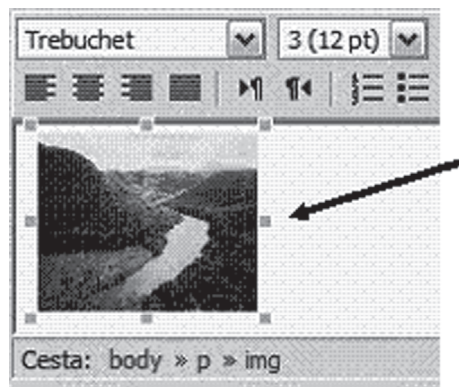
- obrázek je nutné nejprve uložit do systému Moodle:

Podporovány jsou běžné formáty obrázků

- GIF, JPG, PNG...



Po vložení obrázku je možné obrázek přesouvat v textu a měnit jeho velikost



VYUŽITÍ MULTIMÉDIÍ

Velká část studentů stále pro přístup do systému Moodle využívá „pomalé“ připojení přes modem (včetně ADSL), je proto nutné s multimédií v kurzu nakládat opatrně.

Obrázky - digitální fotografie

- obvykle rastrový formát - JPG, GIF, BMP, PNG...,
- zvážit kvalitu obrázku versus velikost,
- obvykle není třeba obrázků větší než 640x480 pixelů,
- pro zobrazení na monitoru stačí rozlišení cca 300 dpi.

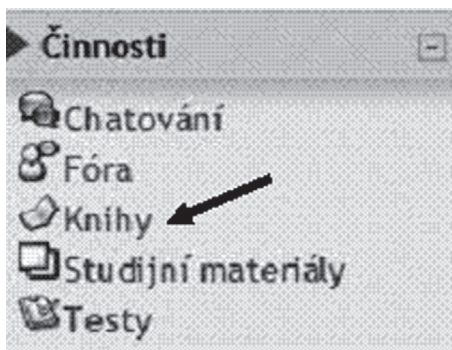
Video, zvuky, animace

- čím delší ukázka, tím kapacitně náročnější,
- soubory větší než 8MB vyžadují zvýšení limitu pro vkládané dokumenty,
- obvyklým nástrojem pro tvorbu animací je Flash s řadou výhod - přehrávače pro Flash soubory jsou k dispozici téměř pro všechny nejpoužívanější operační systémy a pro většinu internetových prohlížečů, výsledné soubory jsou relativně malé, animace bude vypadat vždy stejně bez ohledu na to na jakém počítači se zobrazuje.

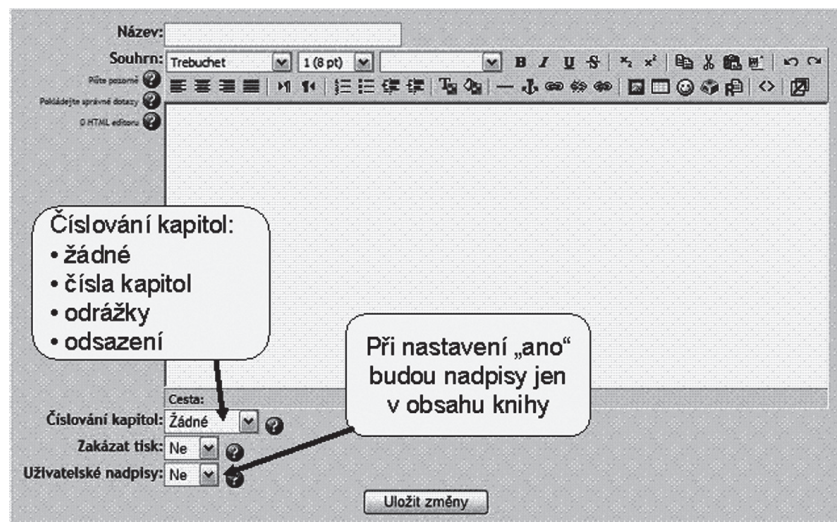
KNIHA

Kniha je jednoduchý vícestránkový studijní materiál

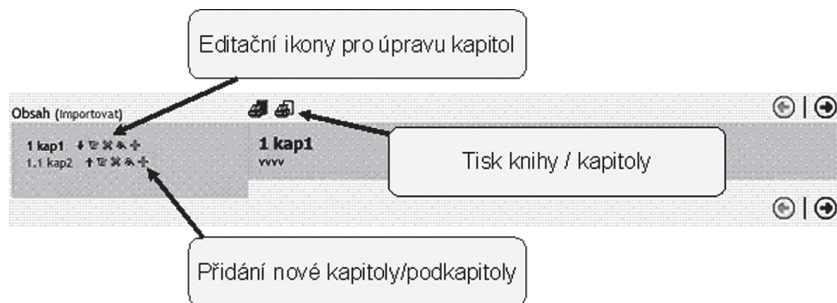
Zapnout „Režim úprav“ - Přidat činnost „Kniha“

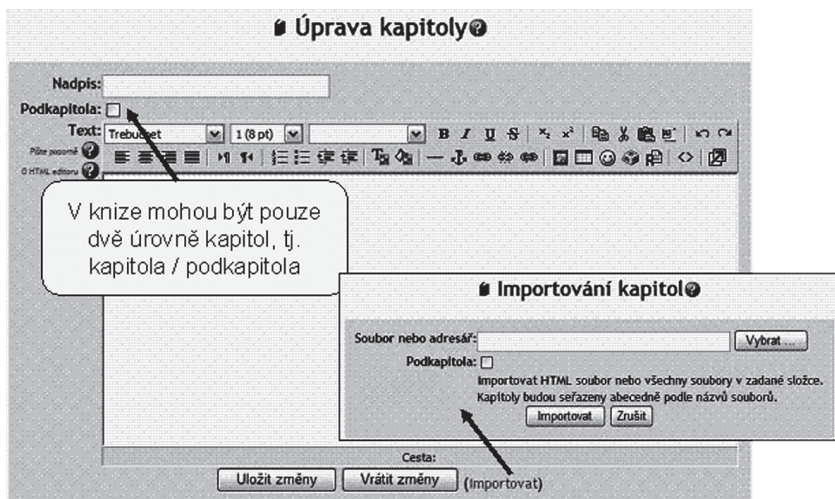


Vytvoření knihy



Úprava kapitol knihy



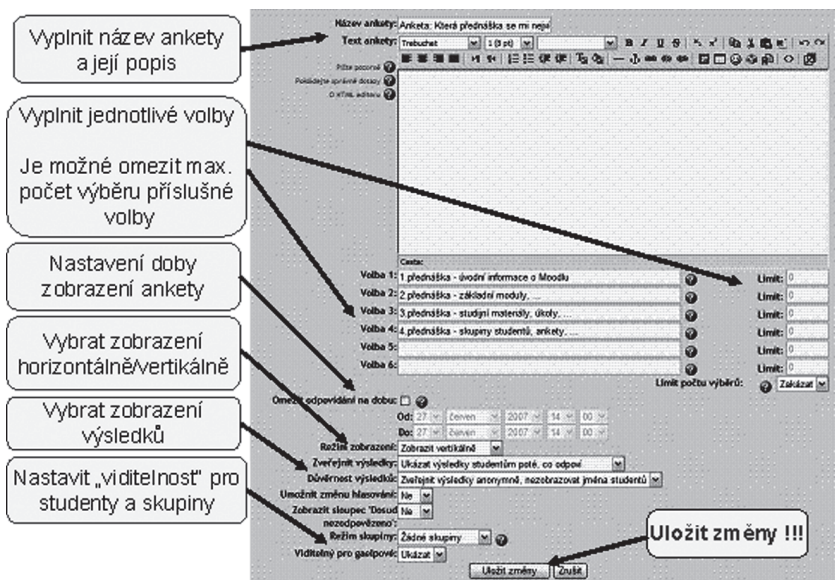


KOMUNIKAČNÍ NÁSTROJE

ANKETY

Vytvoření nové ankety

Zapnout „Režim úprav“ – Přidat činnost „Anketa“



Zobrazení a výsledky

Anketa: Která přednáška se mi nejvíce líbila?

Úpravit tuto činnost - Anketa

Zobrazit odpovědi (celkem: 0)

Pohled studenta

☐ 1.přednáška - úvodní informace o Moodle

☐ 2.přednáška - základní moduly, ...

☐ 3.přednáška - studijní materiály, úkoly, ...

☐ 4.přednáška - skupiny studentů, ankety, ...

Uložit mou volbu

Studentům je umožněn výběr jedné volby
Po uložení volby vidí dosavadní výsledky (podle nastavení ankety)

Vše volby: 4.přednáška - skupiny studentů, ankety, ...

Zobrazit odpovědi (celkem: 1)

Odpovědi

1.přednáška - úvodní informace o Moodle	2.přednáška - základní moduly, ...	3.přednáška - studijní materiály, úkoly, ...	4.přednáška - skupiny studentů, ankety, ...
0	0	0	1

Pohled tvůrce ankety

Kromě detailního přehledu všech hlasujících je možné provádět další úpravy

Vybrat více / Zrušit výběr
Vybrané položky: ...

DISKUSNÍ FÓRA

Vytvoření diskusního fóra

Zapnout „Režim úprav“ – Přidat činnost „Fórum“

Název fóra: Moje fórum

Typ fóra: Běžné fórum pro obecné použití

Úvod do diskusního fóra: Trebuchet, 3 (12 pt), Normální

Přidejte pozornost
Pokládejte správné dotazy
O HTML editoru

Tohle fórum je určeno pro všechny ...

Název a typ diskusního fóra

Popis diskusního fóra

Cesta: body

Nastavení dalších vlastností fóra

Může student přispívat do tohoto fóra? Nová témata diskuse i odpovědi jsou povoleny

Vnutit všem odebrání příspěvků e-mailem? Ano, na začátku

Označovat nepřetžené příspěvky: Volitelné

Maximální velikost přílohy: 500KB

Umožnit hodnocení příspěvků: ☒ Použít hodnocení:

Uživatelé: Kdokoliv může hodnotit příspěvky

Zobrazit: Studenti mohou vidět libovolné hodnocení

Známka: Škála: Individuální a Kolektivní způsoby poznávání

☐ Omezit hodnocení na příspěvky s daty v tomto rozsahu:

Od: 5 září 2007 22 55

Do: 5 září 2007 22 55

Upozornit po překročení počtu příspěvků: 0

Blokovat po dosažení počtu příspěvků: 0

Blokační období: Neblokovat

Režim skupiny: Viditelné skupiny

Viditelný pro studenty: Ukázat

Omezení počtu příspěvků ve fóru za určité období

Uložit změny !!!

Uložit změny Zrušit

Použití diskusního fóra

Činnosti

- Chatování
- Fóra
- Knihy
- Studijní materiály
- Testy
- Workshopy
- Úkoly

Přehled diskusních fór v kurzu

Příklady diskusních fór v hlavním panelu kurzu

Osnova týdnů

- Novinky
- Diskuze k předmětu
- Online konzultace

Přečtení a případná odpověď na vybraný příspěvek

Přidání příspěvku do fóra, je-li to povoleno

Volba odebrání příspěvků e-mailem
U některých fór tato volba nemusí být možná

Odebrání příspěvků e-mailem je volitelné
Neodebrat příspěvky z tohoto fóra e-mailem

Diskusní fórum k předmětu pro všechny studenty.

Přidat nové téma diskuse

Diskuse	Zahájit/a	Odpovědi	Poslední příspěvek
Příspěvek do fóra	Edgar Blitczko	0	Edgar Blitczko Sobota, 30. červen 2007, 22:13

SLOVNÍK

Slovník umožňuje účastníkům kurzu vytvářet a průběžně spravovat seznam definic, podobně jako ve slovníku

- hesla lze vyhledávat a zobrazovat v mnoha různých formátech,
- umožňuje učitelům přenášet hesla z jednoho slovníku do druhého (hlavního) v rámci jednoho kurzu,
- automaticky vytvoří odkaz na slovníkové heslo, pokud se příslušný termín objeví v kterémkoliv textu celého kurzu.

Vytvoření slovníku

Zapnout „Režim úprav“ – Přidat činnost „Slovník“

Činnosti

- Ankety
- Chatování
- Fóra
- Slovník**
- Studijní materiály

Slovník

Počet položek na stránce: 10

Typ slovníku: Vedlejší slovník

Studenti mohou přidávat položky: Ano

(Platí pouze, pokud nejde o hlavní slovník.)

Povolit duplicitní položky: Ne

Povolit komentáře k položkám: Ne

Povolit zobrazení pro tisk: Ano

Automaticky propojovat položky slovníku: Ano

Automaticky schvalovat položky: Ano

Slovník hlavní / vedlejší

Vytvářet automaticky odkaz v textech kurzu na hesla ve slovníku ?

Způsob zobrazení: Prostý slovníkový styl

Zobrazit odkaz 'Speciální': Ano

Zobrazit abecedu: Ano

Zobrazit odkaz 'VŠE': Ano

Upravit vždy: Ne

Výběr stylu zobrazení

Povolit hodnocení položek?: ☐ Použít hodnocení:

Uživatelé: Pouze konzultanti mohou hodnotit položky

Známka: Škála: Individuální a Kolektivní způsoby poznávání

☐ Omezit hodnocení pouze na položky v tomto rozmezí:

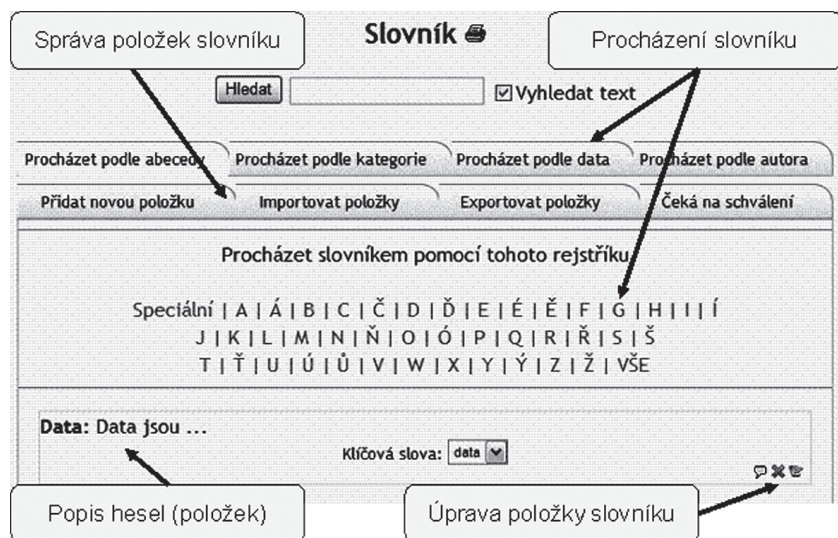
Od: 18 říjen 2007 12 25

Do: 18 říjen 2007 12 25

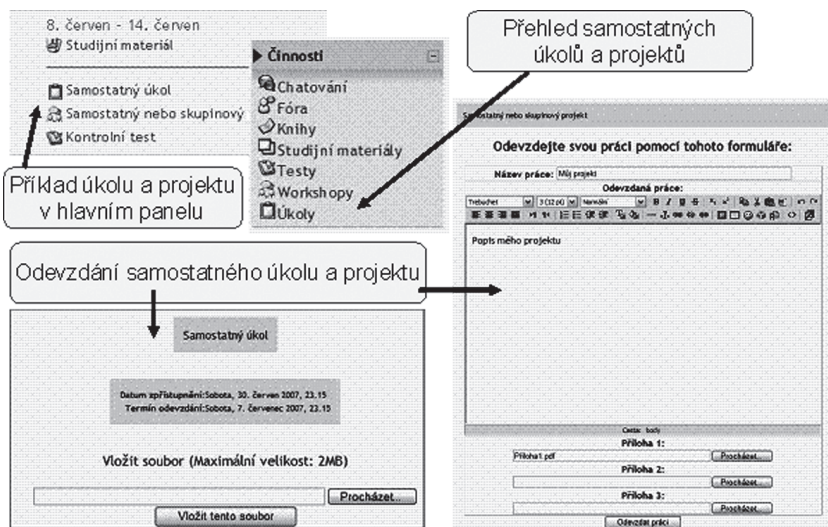
Viditelný pro pedagogové: Ukázat

Uložit změny

Použití slovníku



ÚKOL



Vytvoření zadání

Zapnout „Režim úprav“ – Přidat činnost „Úkol“.

Název a popis úkolu (points to 'Název úkolu' and 'Popis' fields)

Počet bodů za úkol (points to 'Známkas' field)

Stanovení doby pro možné odevzdání úkolu (points to 'Datum zpřístupnění' and 'Termín odevzdání' fields)

Název úkolu: Odevzdání samostatného projektu

Popis: Na tomto místě odevzdáváte vypracování samostatného projektu podle "Zadání samostatného projektu" (viz výše).

Samostatný projekt musí mít následující vlastnosti:

- Jedná se o jeden soubor formátu .doc, .pdf, .rtf nebo .zip
- Maximální velikost souboru je 2MB
- Nahráním nového souboru se starý (již uložený) soubor přemáže

Termín odevzdání projektu: 31.12.2007 (23:55)
Termín odevzdání opravené verze: 10.1.2008 (23:55)

Cesta: 1

Známkas: 1

Datum zpřístupnění: 1. říjen 2007 - 07:00

Termín odevzdání: 31. prosinec 2007 - 23:55

Zakázat odevzdávání po termínu: Ne

Typ úkolu: Odevzdat soubor

Režim skupiny: Viditelné skupiny

Viditelný pro studenty: Ukázat

Další a Znovu

Odevzdat soubor

Tento typ úkolu umožňuje každému účastníkovi kurzu nahrát (angl. upload) jeden soubor libovolného typu jako vypracování úkolu. Souborem může být dokument Wordu, obrázek, ZIP archiv, zdrojový kód programu, prostě cokoliv, co mají studenti za úkol odevzdat.

Maximální velikost: 2MB

Umožnit znovuodevzdání: Ano

Upozorňovat učitele e-mailem: Ne

Pokračovat

Nastavení možné velikosti souboru s úkolem a způsob odevzdání (points to the 'Maximální velikost', 'Umožnit znovuodevzdání', and 'Upozorňovat učitele e-mailem' fields)

Pohled studenta na úkol

Zde odevzdejte úkol

Datum zpřístupnění: Středa, 5. září 2007, 23.25
Termín odevzdání: Středa, 12. září 2007, 23.25

Vložit soubor (Maximální velikost: 2MB)

Vložit tento soubor

Zde student vloží svůj soubor

Pohled na ohodnocený úkol

Zde odevzdejte úkol

Datum zpřístupnění: Středa, 5. září 2007, 23.25
Termín odevzdání: Středa, 12. září 2007, 23.25

Hodnotil: Vyučující

Buchtela David (PEF - KII)
Středa, 5. září 2007, 23.34

Známka: 5 / 10

celkem dobré

Pohled vyučujícího na úkol

Zde odevzdejte úkol

Zobrazit 1 odevzdaných úkolů

Přehled všech odevzdaných úkolů

Datum zpřístupnění: Středa, 5. září 2007, 23.25
Termín odevzdání: Středa, 12. září 2007, 23.25

Odevzdaný soubor a datum odevzdání

Bodové a slovní hodnocení úkolu

Tento způsob hodnocení vyžaduje zaškrtnutí zde

Viditelné skupiny: Kombinované studium

Uložit všechna má hodnocení

Křestní jméno : Vše A A B C D D E E F G H I J K L M N N O P Q R R S T T U
Příjmení : Vše A A B C D D E E F G H I J K L M N N O P Q R R S T T U U V W X Y Y Z

Křestní jméno / Příjmení	Známka	Komentář	Naposledy změněno (Student)	Naposledy změněno (Vyučující)	Stav
Blitczko Edgar	5 / 10	celkem dobré	rozvzh.xls	Středa, 5. září 2007, 23.29	Známka
Buchtela David (PEF - KII)	Bez známky				Známka

Uložit všechna má hodnocení

Počet úkolů na stránku: 3

Použít rychlé hodnocení: ☒ ☐

Uložit předlohy

TESTY

Činnosti

- Chatování
- Fóra
- Knihy
- Studijní materiály
- Testy
- Workshopy
- Úkoly

Přehled testů v kurzu

Příklad testu v hlavním panelu kurzu

8. červen - 14. červen

Studijní materiál

Samostatný úkol

Samostatný nebo skupinový projekt

Kontrolní test

V závislosti na nastavení může být test:

- určený pro samostudium (*není součástí hodnocení*)
- vázaný na konkrétní místo (*pouze určitou místnost*)
- zabezpečený heslem (*heslo zadává vyučující*)
- časově omezen (*doba absolvování je omezena*)

Kontrolní test

Kontrolní test

Časový limit: 30 min.

Test bude zpřístupněn: Sobota, 30. červen 2007, 23.20

Test bude uzavřen: Sobota, 7. červenec 2007, 23.20

Pokusit se o zvládnutí testu

Vytvoření testu

Zapnout režim úprav

Přidat činnost...

- Přidat činnost...
- Anketa
- Chat
- Databáze
- Docházka
- Fórum
- Knihy
- LAMS
- Plánovač konzultací
- Poznámky
- Průzkum
- Přednáška
- SCORM/AICC
- Slovník
- Test**
- Wiki
- Workshop
- Úkol

Vytvoření nového testu:

- zapnout režim úprav
- přidat činnost „Test“ ve zvoleném umístění

Vlastnosti testu

Název testu

Popis testu

Zde je vhodné umístit pokyny pro studenty např. jak vyplnit test, minimální počet bodů ...

Zpřístupnění testu pro studenty
- čas otevření a uzavření testu

Doba na vypracování testu

Počet najednou zobrazených úloh na stránce

Zamíchat pořadí úloh a odpovědí na úlohu

Počet pokusů zvládnutí testu a způsob hodnocení

Změna úlohy podle odpovědi a penalizace

Způsob zobrazení výsledků testu studentům

Zabezpečení testu:

- okno neumožňující některé funkce
- ochrana heslem
- stanovení skupiny počítačů, ze kterých je možné test absolvovat

Uložení nastavení

Název: Můj test

Úvod: Trebuchet 3 (12 p)

Popis testu - pokyny pro studenty

Cesta: body

Test bude zpřístupněn: 1. srpna 2007 14:30

Test bude uzavřen: 30. srpna 2007 23:30

Časový limit: 30 minut

Počet úloh na stránce: Bez omezení

Zamíchat úlohy: Ne

Zamíchat v rámci úloh: Ano

Povolný počet pokusů: Neomezený počet pokusů

Každý pokus staví na předchozím: Ne

Metoda známkování: Nejvyšší známka

Adaptivní režim: Ano

Penalizace: Ano

Počet desetinných míst ve známce: 2

Studentům se mají zobrazit: Odpovědi, Body, Komentář, Odpovědi

Okamžitě po pokusu o zvládnutí testu: [x] [x] [x] [x]

Později, dokud je test zpřístupněn: [x] [x] [x] [x]

Po uzavření testu: [x] [x] [x] [x]

Zobrazit test v „zabezpečeném“ okně: Ne

Časová prodávka mezi prvním a druhým pokusem: 5 dnů

Časová prodávka mezi dalšími pokusy: 3 dnů

Vyžaduje heslo: heslo

Vyžaduje síťovou adresu: 80.127.12.0/20, 80.131

Režim skupiny: Viditelné skupiny

Viditelný pro odpověď: Ukázat

Uložit změny **Zrušit**

Tvorba úloh pro testy

Kategorie úloh

Otázka a kategorie otázek je možné vytvářet po uložení vlastností testu, alebo výberom voľby „Otázky“ („Úlohy“) v bloku „Správa“

Vytvoření nové kategorie

Přidat kategorii@

Úroveň/úroveň Kategorie Informace o kategorii Zveřejnit Akce

Výběr: [v] Nová Nová kategorie úloh [Ne] [Ano] [Přidat]

Upravit kategorie@

Kategorie	Informace o kategorii	Úlohy	Zveřejnit	Odstanit	Seřadí	Úroveň/úroveň
Výběr	Výběr kategorie pro ukládání testových úloh	0	<	X		Výběr
kat1		0	<	X		Výběr
kat2		0	<	X		Výběr

Pozdější úprava vlastností kategorií a jejich hierarchické úrovně

Zviditelnění kategorie jen v rámci kurzu (Ne) nebo v rámci celého Moodle (Ano)

Typy úloh

Výběr kategorie úloh

Vytvoření nové úlohy:

- úloha s výběrem odpovědí
- krátká tvořená odpověď
- dlouhá tvořená odpověď
- vypočítávaná úloha
- numerická úloha
- úloha typu ANO/NE
- doplňovací úloha
- ...

Úpravy existujících úloh

Úlohy Kategorie Import Export

Kategorie: kat1 Upravit kategorie

☒ Zobrazit také úlohy z podkategorií
☐ Zobrazovat také staré úlohy

Vytvořit novou úlohu: Vybrat...
 Importovat úlohy ze souboru | Exportovat úlohy do souboru

Akce: []
 Název úlohy: Seřadit abecedně podle typu
 Typ: []

Vybrat vše / Zrušit výběr
 Odstranit Přesunout do >> kat1 Vybrané položky....

Vytvoření úlohy s výběrem odpovědí

Úprava úlohy s výběrem odpovědí?

Kategorie:

Název úlohy:

Úloha: 3 (12 p)

Zadání úlohy

Obrázek k zobrazení:

Standardní počet bodů za úlohu:

Penalizační faktor:

Jedna nebo více odpovědí?:

Zamíchat odpovědi:

Pouze jedna odpověď nebo více možných odpovědí

Počet bodů za úlohu

Obrázky lze vkládat přímo do zadání úlohy nebo přiložit jako soubor na konec zadání

Možnosti: Musíte vyplnit alespoň dvě možnosti. Prázdné možnosti nebudou použity.

Možnost 1: Známk:

Komentář:

Možnost 2: Známk:

Komentář:

Možnost 3: Známk:

Komentář:

Hodnocení odpovědí:

- u jedné možné odpovědi musí být aspoň jedna odpověď hodnocena 100%
- u více možných odpovědí musí součet správných odpovědí dát 100%

Vyplnění možných odpovědí. Alespoň dvě možnosti musí být vyplněny.

U každé odpovědi je možné vložit komentář, který se zobrazí po provedení volby.

Vložení úloh do testu

The screenshot shows a software interface for managing tests and tasks. Annotations with arrows point to specific features:

- Odebrání úlohy z testu**: Points to the '<< Vložit do testu' button.
- Výběr kategorie úloh**: Points to the 'Kategorie: kat1' dropdown menu.
- Ruční přidání úloh do testu**: Points to the 'Přidat' button at the bottom right.
- Skutečné maximální bodové hodnocení úlohy v testu**: Points to the 'Typ Známková' section, specifically the '10' value in the 'Známková' column.
- Automatické vložení uvedeného počtu náhodně vybraných úloh z aktuálně vybrané kategorie**: Points to the 'Vložit do testu uvedený počet náhodných úloh: 1' input field.

The interface includes tabs for 'Test', 'Úlohy', 'Kategorie', 'Import', and 'Export'. The 'Úlohy' tab is active, showing a list of tasks with columns for 'Pořadí #', 'Název úlohy', 'Typ', and 'Známková'. A 'Vytvořit novou úlohu:' section is also visible, along with buttons for 'Importovat úlohy ze souboru' and 'Exportovat úlohy do souboru'.

SEZNAM CITOVANÉ LITERATURY

1. E-LEARNING CENTRE [EDS.] (2004). e-Learning Centre's Guide to e-Learning - A practical introduction to e-learning, <http://www.e-learningcentre.co.uk/>
2. PALMER, P. (1998). The Courage to Teach: Exploring the Inner Landscape of a Teacher's Life
3. REINMANN-ROTHMEIER, G. (2003). Didaktische Innovation durch Blended Learning, Leitlinien anhand eines Beispiels aus der Hochschule, Praxis Lernen mit neuen Medien, Verlag Hans Huber, Bern u.a., p.120.
4. STARR, D. R. (1998). Virtual Education: Current Practices and Future Directions, The Internet and Higher Education 1(2): 157-165, JAI Press Inc.
5. VALIATHAN, P. (2002). Blended Learning Models, ASTD - American Society for Training & Development, <http://www.learningcircuits.org/>